

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОС.ПРОСВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.08.2023г.

№ 304-од

п. Просвет

Об организации горячего питания

В соответствии с п.15 ст.28, ст. 37,п.4.2.ст.41 Закона РФ «Об образовании»

№ 2 73– ФЗ от 29.12.2012г., в соответствии с установленными Постановлением Главного Государственного Врача РФ № 16 от 30.06.2020 санитарно-эпидемиологическими требованиями к особому режиму работы образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID -19) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, с Распоряжением МОиНСО № 779-р от 14.07.2023г. «О внесении изменений в распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 24.03.2023 №323-р «Об установлении средней стоимости одноразового бесплатного горячего питания за счет средств регионального бюджета обучающихся 5-11 классов, государственных образовательных учреждений Самарской области реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и муниципальных общеобразовательных организаций в Самарской области, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, на 2023 год, распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 780-р от 14.07.2023 г. «О внесении изменений распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 1111-р от 08.11.2022 г. «Об установлении стоимости двухразового питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных образовательных организациях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области и реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей) на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2023 г.», Распоряжением МОиНСО от 14.07.2023 № 781-р «О внесении изменений в распоряжение министерства образования и науки Самарской области № 1112-р от 08.11.2022 г. « Об установлении стоимости бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Самарской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваемых бесплатным двухразовым питанием за счет средств областного (местного) бюджета, и учащихся, обучающихся и проживающих в имеющих интернат государственных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования, на 2023 год, уведомлением организатора питания ООО «Технология» от 28.12.2022 г исх. № 105, в целях финансового обеспечения предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование и организации горячего питания обучающимся, в целях обеспечения контроля за организацией питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать ежедневное бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование (1-4 кл.) в соответствии с единым циклическим меню с 01.09.2023г. в соответствии с нормами питания.
2. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся, получающих основное общее образование (5-9 кл.); обучающихся, получающих среднее общее образование (10-11 кл.) в соответствии с единым циклическим меню с 04.09.2023 г. в соответствии с нормами питания.
3. Утвердить 10-дневное циклическое меню для учащихся 1-4 классов (Приложение № 1), 10-дневное циклическое меню для учащихся 5-11 классов (Приложение № 2), 10-дневное циклическое меню для обучающихся с ОВЗ 7-11 (Приложение № 3), 10-дневное циклическое меню для обучающихся с ОВЗ 11-18 (Приложение № 4) 10-дневное циклическое меню для обучающихся, родители которых относятся к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции (Приложение №5)
4. Поручить обязанности по оказанию услуг в организации горячего питания обучающихся Обществу с ограниченной ответственностью «Технология».
- 5.Согласовать стоимость горячего питания 5-11 классов в расчете на одного обучающегося:
Для обучающихся в первую смену (завтрак) - 82 рублей 00 копеек;
Для обучающихся во вторую смену (обед) - 98 рубля 00 копеек.
6. Утвердить график приема пищи в школьной столовой (на 1 п/г 2023-2024 уч.г.):
 - 1-я перемена (9:10 - 9:30) - завтрак для обучающихся с ОВЗ (1-9 классы)
 - 2-я перемена (10:10 - 10:30) - завтрак обучающихся 1, 3,4 классов
 - 3-я перемена (11:10 - 11:30) - обед обучающихся 5 - 6 классов
 - 4-я перемена (12:10 - 12:30) - обед обучающихся 7 - 9 классов, обед обучающихся с ОВЗ
 - 5-я перемена (13:10 - 13:30) - завтрак для обучающихся с ОВЗ 2 класс, (обед 10-11кл.)
 - 6-я перемена (14:10 - 14:30) - обед обучающихся 2-х, классов, обед обучающихся с ОВЗ 2 кл.
7. Классным руководителям довести до сведения обучающихся порядок посещения столовой, лично присутствовать при приеме пищи обучающихся (в соответствии с расписанием посещения столовой), оформлять ежедневно заявки на питание, вести ежедневный учет питания и вменить в обязанности:
 - подачу предварительной заявки на питание в столовую до 12.00 часов предыдущего дня;
 - заполнение табеля учета посещаемости столовой;
 - проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья о правильном питании;
 - ответственность за поведение обучающихся в столовой.
8. Назначить с 01.09.2023 на 2023-2024 учебный год ответственным по питанию Варюхину А.Г..
 - 8.1. Ответственному за организацию и проведение контроля за осуществлением в школе горячего питания обучающихся:
 - руководствоваться законодательными и иными нормативными документами РФ, уставом и локальными актами образовательного учреждения;
 - по истечении текущего месяца производить с ООО «Технология» сверку по фактической посещаемости обучающихся,
 - обеспечить ведение табеля учета посещения обучающимися начального общего образования и предоставление его в Поволжское управление МОиНСО,
 - предоставлять в ПУ МОиНСО требуемую информацию по организации горячего питания;
 - организовывать питание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей);
 - осуществлять контроль за организацией и качеством питания, периодически осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм раздачи готовой продукции и выполнения требований, предъявляемых контрольными органами и службами;
 - организовывать Родительский контроль, проводить опрос обучающихся и их родителей (законных представителей) об ассортименте и качестве отпускаемой продукции и представлять полученную информацию администрации образовательного учреждения;

- организовывать просветительскую работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
- оформлять и обновлять (не реже 1 раза в триместр) информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- контролировать содержание пищеблока, санитарное состояние и соблюдение правил личной гигиены работников;
- ежедневно размещать на сайте школы ежедневное меню для всех категорий обучающихся.

9. Организовать питьевой режим в образовательном учреждении в следующей форме – вода, расфасованная в ёмкости, питьевые диспенсеры.

9.1. Назначить ответственным за организацию питьевого режима Подчепаяву К.А.

9.2. Подчепаявой К.А. вменить в обязанности:

- обеспечить правильное хранение бутилированной воды с документами, подтверждающими качество, происхождение и безопасность;
- обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;
- организовать своевременную замену ёмкостей с бутилированной водой по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели;
- организовать мойку и санитарную обработку диспенсоров в соответствии с инструкцией;.

10. Организовать заключение контракта с ООО «Технология» на организацию питания, осуществление контроля за исполнением условий контракта главному бухгалтеру Каризской А.Р.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.